

Protokoll der Sitzung vom 11.02.2020

Ort: Computerraum Schulstandort Lauenburger-Allee  
Teilnehmer: M. Medzech  
B. Balzer  
L. Biederstedt  
M. Rompe-Franzen  
I. Wulf  
A. Wevers  
A. Lengsfeld  
K. Möhring  
J. Möhring  
U. Hoppermann  
S. Klaas  
S. Janssen (kein Mitglied und somit nicht stimmberechtigt)  
S. Balzer - Protokoll

Tagesordnungspunkte

**TOP 1 Begrüßung**

Der Vorsitzende, Herr Markus Medzech eröffnet die Mitgliederversammlung und begrüßt alle Teilnehmenden um 19:05 Uhr

**TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung**

Die mit der Einladung zur Sitzung versendete Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

**TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 10.12.2018**

Das Protokoll vom 10.12.2018 wird von den Anwesenden einstimmig genehmigt.

**TOP 4 Bericht des Vorstandes**

Der Vorsitzende, Herr Medzech berichtet, dass für beide Standorte die Erstaussstattungen für die ersten Klassen, Beiträge zu Nikolaus und die Unterstützung für die St. Martin-Feiern erfolgt sind.

Der Flyer wurde überarbeitet, die Daten aktualisiert und den aktuellen gesetzlichen Anforderungen angepasst.

Der Verein hat aktuell 120 Mitglieder. Es gibt 9 neue Mitglieder und 5 Kündigungen. Dennoch ist auffällig, dass trotz der Werbemaßnahmen zum Tag der offenen Tür sowie jeweils am 0. und 1. Elternabend der neuen ersten Klassen, sehr wenige Neuanmeldungen erfolgten. Aufgrund der geringen Resonanz am Tag der offenen Tür schlägt Herr Lengsfeld vor, in Zukunft keinen Stand des Fördervereines aufzubauen. Stattdessen wird bereits mit der Anmeldebestätigung für den Schulplatz der Flyer des Fördervereines an die zukünftigen Eltern versendet. Die Besuche und Informationen des Fördervereines am 0. und 1. Elternabend bleiben bestehen. Der Vorschlag wird positiv aufgenommen.

Die Feiern zu St. Martin wurden an beiden Schulstandorten über den Förderverein unterstützt. Auch wenn die jeweilige Organisation an den Standorten unterschiedlich gehandhabt wird, waren beide Feiern schön und erfolgreich. Insgesamt ist ein Defizit

von 414,00 € entstanden, das der Förderverein übernommen hat.

#### **TOP 5 Bericht des Kassenwarts, Geschäftsjahresabschluss 2018/2019**

Herr Biederstedt hat das Konto des Fördervereins am 03.12.2018 mit 6.232,62 € (Konto und Kasse) übernommen, der Kontostand (ohne Kasse) zum Ende des Geschäftsjahres 31.07.2019 betrug 8.775,43 € (Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge und Spenden).

Somit betrug der Kontostand zu Beginn des neuen Geschäftsjahres am 01.08.2019 8.775,43 €. Durch das Schulfest am Standort Lauenburger Allee konnte eine Spende von 520,00 € verbucht werden, eine weitere Spende über 670,00 € resultierte aus dem Tag der offenen Tür und der Einschulung. Für das St. Martin-Fest wurde ein Verlust von 414,00 € verbucht.

Der aktuelle Kontostand am 11.02.2020 beträgt 8.465,88 €. Die Handkasse weist noch einen Betrag von 17,57 € auf.

In den nächsten Wochen werden Mitgliedsbeiträge in Höhe von etwa 2.500,00 € eingezogen.

#### **TOP 6 Bericht der Kassenprüfer**

Frau Wulf verlas den Bericht der Kassenprüfung. Es wurden die Zeiträume 03.12.2018 bis 31.07.2019 und 01.08.2019 bis 11.02.2020 geprüft. Es gab keinerlei Beanstandungen, die Berichte werden als Anlage beigefügt.

#### **TOP 7 Entlastung des Vorstandes und des Kassenwart**

Herr Möhring beantragt den Vorstand und den Kassenwart zu entlasten.

Der Vorstand und der Kassenwart werden einstimmig entlastet.

#### **TOP 8 Wahlen**

Die Anwesenden entscheiden sich für eine öffentliche Wahl.

Alle Ämter des Vereins stehen zur Wahl.

Herr Möhring stellt sich zur Wahl für den Vereinsvorstand.

Weitere Anwärter für dieses Amt waren nicht anwesend.

Herr Möhring wird mit 11 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung gewählt.

Herr Möhring nimmt die Wahl an.

Frau Groth hat sich im Vorfeld bereiterklärt für das Amt des stellvertretenden Vorstands in Abwesenheit zu kandidieren (Mail und Vollmacht liegt dem Vorstand vor).

Weitere Anwärter für dieses Amt waren nicht anwesend.

Frau Groth wird mit 12 Ja-Stimmen gewählt.

Frau Groth, zu der während der Sitzung telefonisch Kontakt aufgenommen wurde, nimmt die Wahl an.

Herr Biederstedt stellt sich für das Amt des Kassenwartes zur Wahl.

Weitere Anwärter für dieses Amt waren nicht anwesend.

Herr Biederstedt wird mit 11 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung gewählt.

Herr Biederstedt nimmt die Wahl an.

Frau Kotzyba-Becker hat sich im Vorfeld bereiterklärt für das Amt der Schriftführerin in Abwesenheit zu kandidieren (Mail und Vollmacht liegt dem Vorstand vor).

Weitere Anwärter für dieses Amt waren nicht anwesend.

Frau Kozyba-Becker wird mit 12 Ja-Stimmen gewählt. Die Wahl wird aufgrund der vorliegenden Vollmacht als angenommen erklärt und Frau Kotzyba-Becker zeitnah durch den Vorstand über das Ergebnis informiert.

Herr Wevers stellt sich für das Amt des Beisitzers zur Wahl  
Weitere Anwärter für dieses Amt waren nicht anwesend.  
Herr Wevers wird mit 11 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung gewählt.  
Herr Wevers nimmt die Wahl an.

Frau Hoppermann stellt sich für das Amt des Kassenprüfers zu Wahl.  
Frau Hoppermann wird mit 11 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung gewählt.  
Frau Hoppermann nimmt die Wahl an.

Frau Möhring stellt sich für das Amt des Kassenprüfers zu Wahl..  
Frau Möhring wird mit 10 Ja-Stimmen und 2 Enthaltung gewählt.  
Frau Möhring nimmt die Wahl an.

#### **TOP 9            Aktivitäten an unseren Schulen**

Herr Lengsfeld berichtet von dem Wunsch der Schulpflegschaft einen Trödelmarkt zu veranstalten, wobei er das Thema mit der Lehrerschaft noch nicht besprechen konnte. Zeitlich könnte die Veranstaltung aufgrund der Termindichte und dem sehr kurzen Schuljahr erst nach den Sommerferien, im Herbst 2020 stattfinden. Grundsätzlich befürwortet der Förderverein diesen Wunsch, der Standort Lüderitzallee würde sich aufgrund der Überdachungen auf dem Schulhof und der Möglichkeit ggf. die Turnhalle nutzen zu können, anbieten. Dies würde sich auch als Welcome-Veranstaltung für die Bewohner des Neubaugebietes (Lüderitzalle / Mandelas Pfad) direkt neben der Schule anbieten. Die Organisation soll bitte unter möglichst geringer Belastung für die Lehrerschaft erfolgen (dünne Personaldecke). Selbstverständlich werden die Eltern beider Standorte zu der Veranstaltung eingeladen und auch die jetzigen 4. Klassen sollen berücksichtigt werden. Plakatwerbung im Umfeld beider Standorte soll auch schulfremde Interessenten anlocken.  
Herr Lengsfeld wird das Thema mit Frau Rodenbeck besprechen.

#### **TOP 10            Anträge, Planung und Abstimmung über Anschaffungen**

Herr Medzech berichtet, dass die 4. Klassen auf Klassenfahrt gehen werden und hier die Anträge der Klassenlehrer zu einem Zuschuss zur Klassenfahrt zu erwarten sind. Bisher wurden den Klassen jeweils 150,00 € gewährt, dem wird einstimmig zugestimmt.

Vorstandskasse: Zuletzt wurde dem Vorstand genehmigt kurzfristig über ein Budget von 1.500,00 € zur entscheiden. Der Antrag wird erneuert und einstimmig genehmigt.

Die Handkasse der Schule (z.B. für Fahrkarten) verfügt derzeit noch über einen Restbestand von 17,57 €. Es wird wieder ein Budget von 200,00 € beantragt. Dem Antrag wird einstimmig stattgegeben.

Das Gewaltpräventions-Projekt „mein Körper gehört mir“ wird voraussichtlich wieder im Herbst 2020 für die dann 3. und 4. Klassen stattfinden. Der Förderverein befürwortet einstimmig die bisherige Handhabung: Kleinerer Elternbeitrag (3-5 Euro) und Finanzierung des Rest über den Förderverein. Dem Antrag wird einstimmig zugestimmt.

Herr Lengsfeld berichtet von defekten CD-Playern der Schule. Eine Ersatzbeschaffung ist aufgrund der auslaufenden CD-Technik nicht sinnvoll. Zur Probe würde Herr Lengsfeld gerne zunächst zwei „Boom-Boxen“ (je 1 pro Standort) erwerben. Wenn sich der Einsatz bewährt, kann über die Anschaffung weiterer Boxen (1 pro Klasse) entschieden werden. Herr Möhring hat spontan eine

Produkttempfehlung für unter 100,00 €/Stück. Der Anschaffung der beiden Geräte wird einstimmig zugestimmt.

Herr Lengsfeld hat sich für eine Erneuerung und Erweiterung der Bemalung des Schulhofes am Standort LÜ über den Stadtsport-Bund beworben. Die in die Jahre gekommene Bemalung soll aufgefrischt werden, außerdem sollen Elemente für das Fahrrad-Training aufgemalt werden.

Im Anschluss wäre es schön, wenn für beide Standorte fest installierte Spiel-Tore (feuerverzinkte Stahlkonstruktion) beschafft werden könnten.

Die Anwesenden bewerten den Vorschlag sehr positiv, doch zunächst soll die Bemalung abgewartet werden.

Herr Wevers wurde von einem Vater kontaktiert, dessen Firma aktuell PCs und Monitore ausmustert. Die Schulleitung und der Förderverein befürworten, dass diese Möglichkeit genutzt wird um die PCs am Standort Lüderitzallee zu modernisieren.

Herr Wevers wird mit dem Vater sprechen, die Übernahme der Geräte organisieren und diese dann sichten. Auch die Betreuung würde sich sicherlich über neuere Geräte in ihren Räumlichkeiten freuen.

Herr Wevers wird die Schulleitung und den Förderverein über Neuerungen in dem Prozess informieren.

#### **TOP 11      Sonstiges**

Herr Lengsfeld dankt den bisherigen Amtsinhabern für Ihre geleistete Arbeit und die stets sehr angenehme Zusammenarbeit.

Er dankt den neuen Amtsinhabern für Ihre Bereitschaft sich zu engagieren und freut sich auf die Zusammenarbeit.

Die Mitgliederversammlung wird um 20:20 Uhr beendet, die Anwesenheitsliste wird als Anlage dem Protokoll beigefügt. Weitere Anlagen sind die Berichte der Kassenprüfer, die Kassenberichte des Kassenwartes und die entsprechenden Vollmachten und Mailmitteilungen von Frau Groth und Frau Kotzyba-Becker.

12.02.2020

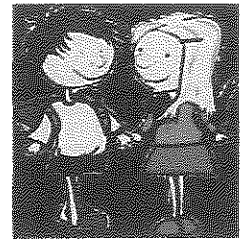


Sonja Balzer

Anwesenheitsliste vom 11.02.2020

<u>Name, Vorname</u>	<u>Unterschrift</u>
Meitzsch, Markus	M.
Balzer, Bernhard	Balzer
Falzer, Jaja	Falzer
Wulf, Ina	Wulf
Wevers, André	Wevers
MÖHNING, KAI	Möhning
Möhning, Janina	Möhning
Jann, Ina	Jann
Kleas, Ina	Kleas
Lengsfeld, Adolf	Lengsfeld
Rompe-Franzen, Magdalene	M. Rompe-Franzen
Biederstedt, Lars	Biederstedt
Hoppermann, Ute	U. Hoppermann

*Verein der Freunde und Förderer der GGS Lauenburger Allee,  
4100 Duisburg e.V.  
Lauenburger Allee 17, 47269 Duisburg*



<b>Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2018 / 2019</b>
--

<b>Anfangsbestand Konto zum 03.12.2018</b>	<b>6.090,27 €</b>	<b>Haben</b>
Mitgliedsbeiträge	2.582,98 €	Haben
Spenden / Einnahmen	570,00 €	Haben
Kontoführungsgebühren	131,41 €	Soll
Ausgaben (siehe Belege)	336,41 €	Soll

---

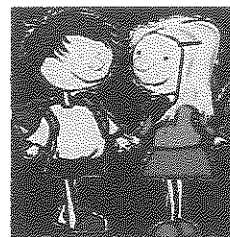
<b>Endbestand Konto zum 31.07.2019</b>	<b>8.775,43 €</b>	<b>Haben</b>
--	-------------------	--------------

<b>Anfangsbestand Handkasse zum 03.12.2018</b>	<b>142,35 €</b>	<b>Haben</b>
Von Bank in Handkasse	0,00 €	Haben
Spenden / Einnahmen	0,00 €	Haben
Ausgaben (siehe Belege)	105,30 €	Soll

---

<b>Endbestand Handkassesezum 31.07.2019</b>	<b>37,05 €</b>	<b>Haben</b>
---	----------------	--------------

<b>Anfangsbestand zum 10.12.2018</b>	<b>6.232,62 €</b>	<b>Haben</b>
<b>Endbestand zum 31.07.2019</b>	<b>8.812,48 €</b>	<b>Haben</b>



### Kassenbericht für das Geschäftsjahr 2019 / 2020

Anfangsbestand Konto zum 01.08.2019	8.775,43 €	Haben
Mitgliedsbeiträge	102,50 €	Haben
Spenden / Einnahmen	2.000,00 €	Haben
Kontoführungsgebühren	63,87 €	Soll
Ausgaben (siehe Belege)	2.348,18 €	Soll

---

---

<b>Endbestand Konto zum 11.02.2020</b>	<b>8.465,88 €</b>	<b>Haben</b>
--	-------------------	--------------

Anfangsbestand Handkasse zum 01.08.2019	37,05 €	Haben
Von Bank in Handkasse	2,92 €	Haben
Spenden / Einnahmen	0,00 €	Haben
Ausgaben (siehe Belege)	22,40 €	Soll

---

---

<b>Endbestand Handkasse zum 11.02.2020</b>	<b>17,57 €</b>	<b>Haben</b>
--	----------------	--------------

<b>Anfangsbestand zum 01.08.2019</b>	<b>8.812,48 €</b>	<b>Haben</b>
<b>Endbestand zum 11.02.2020</b>	<b>8.483,45 €</b>	<b>Haben</b>

**Bericht der Kassenprüfung für den Zeitraum vom 03.12.2018 bis 31.07.2019**

Der Abrechnungszeitraum entsprach dem Geschäftsjahr 2018/2019.

Die Kassenprüfung wurde für den o.a. Zeitraum durchgeführt.

Die vom Kassierer Herrn Lars Biederstedt vorgelegten Kassenunterlagen wurden pflichtgemäß überprüft.

Die stichprobenartige Überprüfung ergab keine Beanstandungen. Der vorliegende Kassenbericht und die darin ersichtlichen Einnahmen und Ausgaben wurden mit den entsprechenden Originalbelegen nachgewiesen.

Alle Rechnungen, Buchungen und Kontoauszüge konnten den jeweiligen Vorgängen zugeordnet werden. Es ergaben sich keine Beanstandungen.

Folgende Kassenbestände haben sich ergeben:

**Für den Zeitraum 03.12.2018 bis 31.07.2019**

**Anfangsbestand Konto: 6090,27 €**

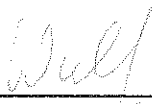
**Endbestand Konto: 8775,43 €**

**Anfangsbestand Handkasse: 142,35**

**Endbestand Handkasse: 37,05**

Die Kassenprüferinnen Frau Wulf und Frau Rompe-Franzen empfehlen daher, dem Vorstand Entlastung zu erteilen.

Duisburg, 11.02.2020

  
\_\_\_\_\_  
(Wulf)

  
\_\_\_\_\_  
(Rompe-Franzen)



**Bericht der Kassenprüfung für den Zeitraum vom 01.08.2019 bis 11.02.2020**

Der Abrechnungszeitraum entsprach dem Geschäftsjahr 2018/2019.

Die Kassenprüfung wurde für den o.a. Zeitraum durchgeführt.

Die vom Kassierer Herrn Lars Biederstedt vorgelegten Kassenunterlagen wurden pflichtgemäß überprüft.

Die stichprobenartige Überprüfung ergab keine Beanstandungen. Der vorliegende Kassenbericht und die darin ersichtlichen Einnahmen und Ausgaben wurden mit den entsprechenden Originalbelegen nachgewiesen.

Alle Rechnungen, Buchungen und Kontoauszüge konnten den jeweiligen Vorgängen zugeordnet werden. Es ergaben sich keine Beanstandungen.

Folgende Kassenbestände haben sich ergeben:

**Für den Zeitraum 01.08.2019 bis 11.02.2020**

**Anfangsbestand Konto: 8775,43 €**

**Endbestand Konto: 8465,88 €**

**Anfangsbestand Handkasse: 37,05 €**

**Endbestand Handkasse: 17,57 €**

Die Kassenprüferinnen Frau Wulf und Frau Rompe-Franzen empfehlen daher, dem Vorstand Entlastung zu erteilen.

Duisburg, 11.02.2020



(Wulf)



(Rompe-Franzen)

K. Groth <KathrinGroth@grov.de>

08.02.2020, 08:00 (vor 2 Tagen)



an mich

Hallo,

mein Kind ist in der 1b bei Frau Klöcker und ich habe in der Sitzungseinladung gelesen, dass ein neuer Vorstand für den Förderverein gesucht wird.

Ich würde mich für den Stellvertreter-Posten zur Verfügung stellen, kann aber am Dienstag aufgrund einer Dienstreise nicht zur Sitzung kommen.

Falls noch Fragen bestehen, bin ich unter 0203.93523936 telefonisch erreichbar.



Mit freundlichen Grüßen

Kathrin Groth

—

Diese Nachricht wurde von meinem Android-Mobitelofon mit Gmail Mail gesendet.

**Aw: Fw: Termin Sitzung Förderverein**

  [Vollansicht schließen](#)

Von: [pamela becker](#)  
An: Markus Medzech

05.02.2020 um 10:21 Uhr

Hallo Markus,

lässt du dich denn auch wieder aufstellen? Ja ich würde die Schriftführung weiter machen.  
Mit Frau Rompe-F. finde ich sehr gut!

Liebe Grüße  
Pamela

**Gesendet:** Mittwoch, 05. Februar 2020 um 10:21 Uhr  
**Von:** "Markus Medzech" <Markus.Medzech@gmx.de>  
**An:** "pamela becker" <pamela.becker@gmx.de>  
**Betreff:** Aw: Fw: Termin Sitzung Förderverein

Hallo Pamela,

dann wünsche ich Euch, dass alles reibungslos klappt.

Wegen zwei Punkten muss ich Dich allerdings nochmal "nerven".

Zum einen würde ich ganz gerne wissen wollen, ob Du Dich wieder zur Wahl der Schriftführerin stellst. Wenn dem so sein sollte, bräuchte ich dann auch noch Dein okay, im Falle einer Wiederwahl, in Deinem Namen das Amt als angenommen zu erklären.

Und dann wäre da noch der Umstand, dass Frau Rompe-Franzen am 31.01.2020 ihren letzten Arbeitstag in der Schule hatte und nun den Ruhestand genießt. Ich würde gerne im Namen des Fördervereines einen Strauss Blumen am 11.02. überreichen und auf Mittel des Fördervereines zurückgreifen.

Unser Kassenwart Lars sieht darin grundsätzlich kein Problem. Er will jedoch das Einverständnis aller Vorstandsmitglieder.

Zitat: „Abschiedsgeschenke für verdiente Mitglieder sollten steuerlich bis 40€ ohne Diskussionen möglich sein. Ich würde das aber auch gerne bei dem Rest des Vorstandes kurz abfragen wollen, ob alle damit einhergehen und es kein Störgefühl gibt, da wir dann mit den Spenden eben nicht die Kinder fördern, sondern verdiente Mitglieder.“

Von daher benötige ich auch hier eine Zustimmung oder Ablehnung von Dir.

Viele Grüße

Markus

31.01.2020

Sehr geehrter Herr Medzech,

da ich aus familiären Gründen nicht an der bevorstehenden Förderverein Sitzung (11.02.2020) teilnehmen kann, bitte ich Sie als Vorsitzender, mich in meiner Abwesenheit als Schriftführerin vorzuschlagen/benennen. Sollte durch die Wahl ein positives Ergebnis auf meine Ernennung erfolgen, so bitte ich Sie um Annahme des Amtes.

Bitte informieren Sie mich über den Ausgang der Wahlergebnisse. Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen



Pamela Kotzyba-Becker

31.1.20

Sehr geehrter Herr Neitzsch,

da ich aus beruflichen Gründen nicht an der bevorstehenden Förderverein Sitzung (M.2.20) teilnehmen kann, bitte ich Sie als Vorsitzenden, mich in meiner Abwesenheit als stellvertretende Vorsitzende vorzuschlagen. Sollte durch die Wahl ein positives Ergebnis auf meine Ernennung erfolgen, so bitte ich Sie um Annahme des Amtes in meinem Namen.

Bitte informieren Sie mich über den Ausgang der Wählergebnisse. Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

K. Groß  
Kathrin Groß